

INSTRUCȚIUNI PENTRU AUTORI

PAȘI ÎN VEDEREA PUBLICĂRII ÎN REVISTA “ANALELE UNIVERSITĂȚII DIN ORADEA. ȘTIINȚE ECONOMICE”

Pentru a publica un articol în revista AUOSE, autorii trebuie să se înregistreze și să participe la **Conferința Internațională “European Integration – New Challenges”**, organizată anual de Facultatea de Științe Economice, Universitatea din Oradea, în ultimul week-end al lunii mai, prin parcurgerea următorilor pași:



Pasul 1 - Înregistrarea și autentificarea:

Pentru a participa la Conferința internațională „European Integration – New Challenges”, trebuie mai întâi să vă **înregistrați pe site-ul:** <http://anale.steconomiceuoradea.ro/conferinta/> sau <http://steconomice.uoradea.ro/cercetare.html> **secțiunea înscriere on-line** prin completarea *Formularului de înregistrare*

Formularul de înregistrare conține: datele personale (numele, prenumele, adresa de contact, instituția în care activați, numărul de telefon, adresa de e-mail, parolă).

După înregistrare, veți primi un e-mail pentru autentificarea înregistrării, care va conține datele introduse de dumneavoastră în formularul de înregistrare on-line.

ATENȚIE! E-mail-ul și parola furnizate în *Formularul de înregistrare* on-line, vor fi folosite de dumneavoastră pentru autentificarea pe site ori de câte ori veți accesa site-ul de înregistrare al Conferinței.



Pasul 2 - Încărcarea lucrării și a rezumatului

După autentificarea pe site, veți putea completa *Formularul de încărcare* a fiecărei **lucrări** în parte (tehnoredactată/e, conform *Normelor de tehnoredactare*).

Formularul de încărcare a lucrării conține câmpuri în care vor trebui completate/încărcate următoarele:

1. Date privind autorul/autorii:

- titlul științific, numele și prenumele;
- adresa de contact, numărul de telefon și adresa de e-mail;
- instituția.

2. Date privind lucrarea înscrisă la Conferință (încărcată):

- titlul lucrării;
- secțiunea în care se încadrează lucrarea;
- rezumatul lucrării – obligatoriu în limba engleză, conceput și tehnoredactat conform *Ghidului pentru redactarea rezumatului lucrării*;
- cuvintele cheie – redactate conform *Ghidului pentru redactarea rezumatului lucrării*;
- codul corespunzător din clasificarea [JEL](#);

3. Lucrarea, redactată conform Ghidului pentru redactarea lucrării. Se va atașa lucrarea în limba engleză (integral)– document Word salvat cu denumirea „nume și prenume prim autor EN”. Opțional, numai pentru autorii români, pentru controlul științific, se va atașa și lucrarea în limba română (integral) – document Word salvat cu denumirea „nume și prenume prim autor RO”. Varianta în limba română va reprezenta copia fidelă a lucrării științifice redactate în limba engleză.

Pentru lucrările înscrise în cadrul Sub-secțiunii - Impactul limbilor străine asupra mediului de afaceri, care pot fi redactate într-o limbă de circulație internațională: engleză, franceză, italiană sau germană, cu rezumat în limba engleză, se va atașa lucrarea în limba engleză, franceză, italiană sau germană – document Word salvat cu denumirea „nume și prenume prim autor EN” sau „nume și prenume prim autor FR” sau „nume și prenume prim autor IT” sau „nume și prenume prim autor DE”.

După încărcarea unei lucrări, veți primi un e-mail de notificare, iar lucrarea va intra în procesul de recenzare (a se vedea secțiunea *Procesul de recenzare* de pe site: <http://anale.steconomiceuoradea.ro/recenzare/>)



Pasul 3 - Confirmarea plății lucrărilor acceptate

După încărcarea rezumatului/lor și a lucrării/lor, Colegiul de redacție va demara **procesul de recenzare a lucrărilor** înscrise.

În urma procesului de recenzare, veți fi înștiințat prin e-mail cu privire la acceptarea/refuzul susținerii lucrării în cadrul conferinței și modalitatea de susținere: susținere în plenumul secțiunii/subsecțiunii, respectiv prezentare tip poster. Formatul tip al prezentării poster se va putea descărca de pe <http://anale.steconomiceuoradea.ro/conferinta/> sau <http://steconomice.uoradea.ro/cercetare.html>

În urma înștiințării cu privire la acceptarea lucrării, trebuie să **confirmați plata taxei de participare**.

Pentru confirmarea plății, veți accesa contul Dumneavoastră pe site-ul de înregistrare al Conferinței, veți introduce datele referitoare la plată (nr. Chitanță, OP etc.) în formularul predefinit și, de asemenea, veți atașa/încărca, în format scanat, documentul care dovedește plata taxei de participare (acest document îl puteți transmite și prin fax, la nr. 0040259408409).



Pasul 4 - Prezentarea lucrării

Dacă ați trecut cu bine de acești pași, vă așteptăm cu drag la Oradea, pentru susținerea lucrării/lucrărilor!

Recepția participanților prezenți la Conferință se realizează electronic, de către secretarii Conferinței.

La înregistrare, fiecare autor va primi *Fișa de recepție*, în care vor fi completate, în prealabil, informații referitoare la lucrare/lucrări, secțiune, sala de susținere/ panou repartizat pentru prezentare tip poster, rezervare pentru masa de prânz și cină etc.

Înregistrarea electronică a fiecărui autor prezent la Conferință este obligatorie, deoarece această modalitate de înregistrare va genera *Procesul verbal* al secțiunii și *Certificatul de participare*.

De asemenea, cu ocazia realizării înregistrării electronice, se va înmâna mapa Conferinței, care va cuprinde: Agenda Conferinței, volumele: ***Conference Proceedings „European Integration – New Challenges*** (format CD-ROM) și ***Abstracts Proceedings „European Integration – New Challenges”*** (format tipărit).

Facilitățile disponibile în cadrul fiecărei secțiuni/subsecțiuni sunt: laptop, videoproiector, flipchart, panouri pentru afișare postere.

GHID DE REDACTARE A REZUMATULUI LUCRĂRII

Având în vedere că rezumatele lucrărilor științifice acceptate pentru a fi prezentate în cadrul Conferinței „*European Integration – New Challenges*”, fac obiectul publicării în volumul: *Abstracts Proceedings „European Integration – New Challenges*”, Editura Universității din Oradea, ISSN 1844 5519 (format tipărit), recomandăm autorilor respectarea următoarelor reguli referitoare la redactarea rezumatelor lucrărilor:

STRUCTURA REZUMATULUI

În redactarea lucrării științifice vă rugăm să respectați structura rezumatului recomandată mai jos. Deoarece aplicația de înregistrare on-line a lucrărilor științifice, generează automat volumul de rezumate ale lucrărilor științifice înregistrate, vă rugăm ca la încărcarea electronică a lucrărilor pe site-ul de înregistrare on-line la secțiunea *Rezumat* - să încărcați tot conținutul de la: *Rezumat în limba engleză, Cuvinte cheie în limba engleză, Coduri JEL* (cu respectarea cerințelor de mai jos):

TITLUL LUCRĂRII (TIMES NEW ROMAN, 12, BOLD, CARACTERE MARI)

Autor1 (Times New Roman 11, bold, aliniat stânga, se va trece doar numele și prenumele fără titlul științific)

Instituția reprezentată (Times New Roman 11, bold, italic, aliniat stânga, se vor trece pe linii Universitatea, Facultatea/ Instituția reprezentată, vă rugăm nu treceți datele de contact, adrese poștale, numere de telefon, adresa de email)

Autor2 (Times New Roman 11, bold, aliniat stânga, se va trece doar numele și prenumele fără titlul științific)

Instituția reprezentată (Times New Roman 11, bold, italic, aliniat stânga, se vor trece pe linii Universitatea, Facultatea/ Instituția reprezentată, vă rugăm nu treceți datele de contact, adrese poștale, numere de telefon, adresa de email)

Autor3 (Times New Roman 11, bold, aliniat stânga, se va trece doar numele și prenumele fără titlul științific)

Instituția reprezentată (Times New Roman 11, bold, italic, aliniat stânga, se vor trece pe linii Universitatea, Facultatea/ Instituția reprezentată, vă rugăm nu treceți datele de contact, adrese poștale, numere de telefon, adresa de email)

Rezumat în limba engleză (Times New Roman 11, italic, aliniat stânga – dreapta (justify), maxim 500 cuvinte); rezumatul NU va fi precedat de cuvântul Abstract.

Cuvinte cheie în limba engleză (Times New Roman 11, italic, 5 cuvinte cheie) - cuvintele cheie vor fi separate prin virgulă și precedate de cuvântul Keywords. Cuvintele-cheie se vor selecta în funcție de relevanța lor pentru subiectul lucrării și se vor enumera în ordinea descrescătoare a importanței lor din perspectiva subiectului abordat.

Coduri JEL (Times New Roman 11, italic) - se vor enumera unul sau mai multe coduri JEL, în care lucrarea poate fi inclusă din perspectiva subiectului abordat (a se vedea Clasificarea JEL disponibilă pe <http://anale.steconomiceuoradea.ro/conferinta/> sau <http://steconomice.uoradea.ro/cercetare.html>)

CONȚINUTUL REZUMATULUI

Vă rugăm să acordați atenție următoarelor aspecte:

- rezumatul lucrării trebuie să aibă minim 300 de cuvinte, maxim 500 de cuvinte;
- rezumatul trebuie să capteze interesul cititorului pentru lucrare, descriind pe scurt ce prezintă lucrarea și de ce merită să fie citită;
- rezumatul trebuie să asigure cititorii că lucrarea este rezultatul unei cercetări științifice de calitate;
- rezumatul trebuie să cuprindă informații suficiente pentru a permite cititorului aprecierea caracterului adecvat al metodologiei de cercetare, precum și valoarea și originalitatea contribuției autorului;
- rezumatul nu este o introducere a lucrării;
- rezumatul nu trebuie să conțină tabele, diagrame etc.;
- în general, referințele bibliografice nu sunt necesare într-un rezumat.

Rezumatul trebuie să conțină informații concise și clare despre subiectului lucrării, tematica și obiectivele cercetării, analiza literaturii/cercetări anterioare, metodologia de cercetare, rezultatele și implicațiile cercetării întreprinse, contribuția autorului. Prezentăm mai jos, cu titlu orientativ, conform celor mai frecvent citate practici internaționale în domeniu, *câteva recomandări pentru redactarea conținutului rezumatului:*

- **Tematica** (max. 50 cuvinte) – se vor prezenta domeniul de cercetare, tema de cercetare, natura și semnificația subiectului lucrării. Încercați să răspundeți pe scurt la întrebarea: *Despre ce este lucrarea și de ce este importantă?*
- **Obiectivele cercetării** (max. 50 cuvinte) - se vor prezenta concis scopul și obiectivele lucrării, întrebarea/întrebările de cercetare la care răspunde lucrarea, problemele analizate și demonstrate. Încercați să răspundeți pe scurt la întrebarea: *Ce își propune lucrarea/cercetarea realizată pentru elaborarea lucrării?*
- **Analiza literaturii/cercetări anterioare** (max. 100 cuvinte) - se vor prezenta concis conceptele existente, cercetările sau lucrările anterioare pe care se bazează construcția lucrării. Încercați să răspundeți pe scurt la întrebarea: *Cum se relaționează lucrarea cu literatura dedicată subiectului și cu alte cercetări sau lucrări realizate în același domeniu?*
- **Metodologia de cercetare** (max. 100 cuvinte) - se vor prezenta concis metodologia de cercetare utilizată, eventual abordarea utilizată în analiza datelor, principalele metode de cercetare utilizate etc. Încercați să răspundeți pe scurt la întrebarea: *Care este metodologia de cercetare utilizată și de ce această metodologie este relevantă?*
- **Rezultate** (max. 100 cuvinte) - se vor prezenta concis principalele rezultate și concluzii ale cercetării, limitările rezultatelor prezentate cu asigurarea că aceste rezultate sunt precise și justificate și cu precizarea stadiului finalizării cercetării

(rezultate interimare, rezultate finale) etc. Încercați să răspundeți pe scurt la întrebarea: *Care sunt rezultatele cercetării și care sunt limitele acestora?*

- **Implicații** (max. 50 cuvinte) - se vor prezenta concis implicațiile lucrării/cercetării întreprinse asupra unui domeniu specific, asupra dezvoltării, după caz, a cercetărilor, metodologiilor, educației, mediului economic, strategiilor, politicilor etc.. Încercați să răspundeți pe scurt la întrebarea: *Care sunt implicațiile lucrării asupra unui domeniu specific?*
- **Contribuția autorului/autorilor** (max. 50 cuvinte) - se va preciza care este principala contribuție a autorului/autorilor și că aceasta este originală și unică. Încercați să răspundeți pe scurt la întrebarea: *Care este valoarea adăugată a lucrării și contribuția originală a autorului/autorilor?*

GHID DE REDACTARE A LUCRĂRII ȘTIINȚIFICE

Având în vedere că lucrările științifice acceptate pentru a fi prezentate în cadrul Conferinței „*European Integration - New Challenges*”, fac obiectul publicării în *Conference Proceedings „European Integration - New Challenges*”, Editura Universității din Oradea, ISBN 978-606-10-0149-1, (în format electronic pe CD-ROM) și, în funcție de rezultatul procesului de recenzare, în Revista „**Analele Universității din Oradea. Științe Economice**”, revistă cotate CNCSIS categoria B+ și indexată BDI recomandăm autorilor respectarea următoarelor reguli referitoare la redactarea lucrărilor:

ASPECTE TEHNICE PRIVIND REDACTAREA LUCRĂRII

În redactarea lucrării științifice vă rugăm să țineți cont de următoarele aspecte tehnice:

- lucrarea trebuie să aibă 6 pagini;
- format pagină: B5 (lățime: 18,2 cm, înălțime: 25,7 cm); marginile paginilor să fie în oglindă (mirror margins); margine sus/jos: 1 cm; margine interioară: 2 cm; margine exterioară: 1 cm;
- Subtitlu 1 (Times New Roman 11, bold);
- *Subtitlu 2 (Times New Roman 11, bold, italic)*;
- textul de bază - font Times New Roman, corp 11; notele și indicele - font Times New Roman, corp 10; alinierea textului *justify* aliniat la ambele capete;
- paragrafele vor începe fără aliniat, de la capătul rândului;
- semnele de punctuație (.,:;!?...) nu vor fi precedate de spațiu, dar vor fi urmate de spațiu;
- listele numerotate nu vor avea numerotare automată;
- listele *bullets* se vor crea cu linie de pauză (-), nu cu alte simboluri și, de asemenea, nu automat;
- în listă, intrările pot fi încheiate cu punct și virgulă (intrările încep cu literă mică) sau punct (intrările încep cu literă mare);
- numerotarea titlurilor nu se va face automat, ci manual;
- după ghilimelele și parantezele de deschidere nu se introduce spațiu; de asemenea, nu se introduce spațiu înaintea celor de închidere;
- pentru sublinieri în text se folosesc numai *italicele sau bold* (nu underline);
- figurile și schemele vor fi compacte, nu se vor accepta figuri create în Microsoft Word folosind opțiunea Drawing (care se deplasează în momentul în care este creat volumul revistei);
- organizarea citărilor trebuie să fie unitară. A se vedea secțiunea Citarea din prezentul material;
- nu se admit lucrări cu note de subsol, dar sunt permise note explicative la finalul lucrării marcate în text sub forma „(1)”. Acestea vor fi trecute în ordinea

- numerotarii la sfârșitul lucrării, înainte de bibliografie, cu mențiunea „Note”;
- nu se admit lucrări fără bibliografie.

STRUCTURA LUCRĂRII ȘTIINȚIFICE

La redactarea lucrării științifice se va respecta structura de mai jos:

TITLUL LUCRĂRII (TIMES NEW ROMAN, 12, BOLD, CARACTERE MARI)

Autor1 (Times New Roman 11, bold, aliniat stânga, se va trece doar numele și prenumele fără titlul științific)

Instituția reprezentată (Times New Roman 11, bold, italic, aliniat stânga, se vor trece pe linii Universitatea, Facultatea/ Instituția reprezentată, vă rugăm nu treceți datele de contact, adrese poștale, numere de telefon, adresa de email)

Autor2 (Times New Roman 11, bold, aliniat stânga, se va trece doar numele și prenumele fără titlul științific)

Instituția reprezentată (Times New Roman 11, bold, italic, aliniat stânga, se vor trece pe linii Universitatea, Facultatea/ Instituția reprezentată, vă rugăm nu treceți datele de contact, adrese poștale, numere de telefon, adresa de email)

Autor3 (Times New Roman 11, bold, aliniat stânga, se va trece doar numele și prenumele fără titlul științific)

Instituția reprezentată (Times New Roman 11, bold, italic, aliniat stânga, se vor trece pe linii Universitatea, Facultatea/ Instituția reprezentată, vă rugăm nu treceți datele de contact, adrese poștale, numere de telefon, adresa de email)

Rezumat în limba engleză (Times New Roman 11, italic, aliniat stânga – dreapta (justify), maxim 500 cuvinte); rezumatul NU va fi precedat de cuvântul Abstract.

Cuvinte cheie în limba engleză (Times New Roman 11, italic, 5 cuvinte cheie) - cuvintele cheie vor fi separate prin virgulă și precedate de cuvântul Keywords. Cuvintele-cheie se vor selecta în funcție de relevanța lor pentru subiectul lucrării și se vor enumera în ordinea descrescătoare a importanței lor din perspectiva subiectului abordat.

Coduri JEL (Times New Roman 11, italic) - se vor enumera unul sau mai multe coduri JEL, în care lucrarea poate fi inclusă din perspectiva subiectului abordat (a se vedea Clasificarea JEL disponibilă pe <http://anale.steconomieuoradea.ro/conferinta/> sau <http://steconomie.uoradea.ro/cercetare.html>)

Prezentăm mai jos, cu titlu orientativ, câteva recomandări pentru structurarea lucrării:

<p>I. Introducere</p> <p>Se va prezenta tematica - domeniul de cercetare, tema de cercetare, natura și semnificația subiectului lucrării, importanța lucrării etc. și obiectivele cercetării - scopul și obiectivele lucrării, întrebarea/întrebările de cercetare la care răspunde lucrarea, problemele analizate și demonstrate etc.</p>	20%
<p>II. Analiza literaturii/ cercetări anterioare</p> <p>Se vor prezenta conceptele existente, cercetările sau lucrările anterioare pe care se bazează construcția lucrării, modul de relaționare a lucrării cu literatura dedicată subiectului și cu alte cercetări sau lucrări realizate în același domeniu.</p>	20%

III. Metodologia de cercetare Se vor prezenta concis metodologia de cercetare utilizată, eventual abordarea utilizată în analiza datelor, principalele metode de cercetare utilizate , motivația alegerii metodologiei de cercetare utilizate și motivele pentru care acesta este relevantă.	20%
IV. Rezultatele cercetării Se vor prezenta concis principalele rezultate și concluzii ale cercetării și limitările rezultatelor prezentate cu asigurarea că aceste rezultate sunt precise și justificate și cu precizarea stadiului finalizării cercetării (rezultate interimare, rezultate finale).	20%
V. Concluzii Se vor prezenta implicațiile lucrării/cercetării întreprinse asupra unui domeniu specific, asupra dezvoltării, după caz, a cercetărilor, metodologiilor, educației, politicilor etc. sau asupra cercetătorilor, universitarilor, mediului economic, decidenților economici, politici etc. și contribuția autorului/autorilor - se va preciza care este principala contribuție a autorului/autorilor și că aceasta este originală și unică. Încercați să răspundeți pe scurt la întrebarea: <i>Care este valoarea adăugată a lucrării și contribuția originală a autorului/autorilor?</i>	20%
VI. Note VII. Bibliografie	

ILUSTRĂRILE GRAFICE / TABELELE

Ilustrările grafice (graficele, schemele, figurile etc.) și tablele se numerotează în cadrul lucrării, în ordinea în care apar în text, în cadrul categoriei din care fac parte. Numărul graficelor, schemelor, figurilor și tabelelor va fi amplasat în corpul textului, într-o paranteză, acolo unde se face referire la ele, de exemplu: (Fig. nr. 1) sau (Tabel nr. 1). Titlul și numărul graficelor, schemelor, figurilor etc. vor fi poziționate *sub* acestea, iar titlul și numărul tabelelor vor fi poziționate *deasupra* acestora. În toate cazurile, sub grafic, schemă, figură sau tabel se va indica sursa acestora sau se va specifica – *realizat de autor*.

Ecuatiile sau formulele matematice folosite trebuie numerotate, plasând numerele lor în paranteze, în partea dreaptă.

CITAREA

Citarea se va face în acord cu **Chicago Manual of Style¹**: citare în text, în paranteze rotunde, se va preciza - **autor an apariție: pagină**, după cum urmează:

¹ A se vedea *The Chicago Manual of Style*

Online. http://www.chicagomanualofstyle.org/tools_citationguide.html:

- Dacă este citat un autor: (Krugman 2009: 75);
- Dacă sunt citați doi autori, trebuie menționați ambii autori separați de conjuncția „și”/”and”: (Dornbusch și Fischer 1997: 117), respectiv (Dornbusch and Fischer 1997: 117);
- Dacă sunt citați trei autori, se respectă regula citării anterioare cu diferența că primii doi autori sunt separați prin virgulă: (Hardwick, Langmead și Khan 2002: 123), respectiv (Hardwick, Langmead and Khan 2002: 123);
- Dacă sunt citați patru autori sau mai mulți – se va cita numele primului autor, urmat de expresia „și alții”/”et al.”: (Manolescu și alții 1997: 154), respectiv (Manolescu et al. 1997: 154);
- Dacă citarea se referă la o secvență de pagini, se va menționa pagina de început și de sfârșit (Popescu 2000:285-290);
- Dacă citarea se referă la două sau mai multe surse, acestea vor fi separate prin punct și virgulă: (Popescu 2000: 31-32; Ionescu 1999:13);
- Dacă citarea se referă la una sau mai multe lucrări ale aceluiași autor, numele se va menționa o singură dată, iar anii se vor separa prin virgulă: (Popescu 1996, 2000);
- Pentru paginile web, citarea se va face în textul lucrării, spre exemplu „conform Bugetului Uniunii Europene pentru anul 2011, prezentat pe site-ul oficial al Comisiei Europene ...”, citarea în text va fi (Comisia Europeană), respectiv (European Commission), iar referința completă va fi trecută la Bibliografie.

REDACTAREA BIBLIOGRAFIEI

- Referințele bibliografice se vor redacta în ordine alfabetică după numele primului autor;
- se numerează automat de la 1 la...n;
- se separă sursele bibliografice în funcție de tipologie: cărți; reviste și ziare ; anuare statistice, publicații, rapoarte oficiale; pagini web etc. și se numerează distinct;
- bibliografia se va redacta în acord cu **Chicago Manual of Style²**, după cum urmează:
- titlul cărții se va trece cu *italic*; autorul, anul, titlul și locul apariției cărții vor fi separate prin punct, locul apariției și editura vor fi separate prin două puncte, după cum rezultă din exemplele de mai jos:

Cărți:

- **Cărți cu un singur autor:**

Exemplu: Parker, Simon. *The Economics of Entrepreneurship*. Cambridge: Cambridge University Press, 2009.

- **În cazul în care mai multe cărți au același autor publicat în același an, se vor utiliza literele (a, b, c etc.) pentru diferențierea lucrărilor:**

Exemplu:

Handy, Charles. *Elefantul și puricele: o gândire nouă pentru o lume nouă*, București: Editura Codecs, 2007a;

Handy, Charles. *Pelerina goală: o gândire nouă pentru o lume nouă*. București: Editura Codecs, 2007b.;

A se vedea *The Chicago Manual of Style*

Online http://www.chicagomanualofstyle.org/tools_citationguide.html

Handy, Charles. *Epoca irațiunii: o gândire nouă pentru o lume nouă*. București: Editura Codecs, 2007c..

- **Cărți cu doi autori:**

Exemplu: Beaud, Michel și Dostaler, Gilles. *Gândirea economică de după Keynes*. București: Editura Eurosong & Book, 2000.

sau

Exemplu: Baldwin, Richard and Wyplosz, Charles. *The Economics of European Integration*. McGraw Hill Education, 2009.

- **Cărți cu trei sau mai mulți autori:**

Exemplu: Hardwick, Philip, Langmead, John și Khan, Bahadur. *Introducere în economia politică modernă*. Iași: Editura Polirom, 2002.

Pentru cărți re-editate sau disponibile în mai mult decât un format, citați ediția, formatul, versiunea consultată. Pentru cărți sau articole consultate on-line, indicați data accesării și pagina web consultată.

- **Capitole în cărți editate:**

Exemplu: Kholer – Koch, B.. “Organized Interests in European Integration: the Evolution of the New Type of Governance?” In *Participation and Policy-Making in the European Union*, edited by Wallace, H. and Young, A. R., 42-68. Oxford: Clarendon, 1997.

- **Articole din reviste/reviste on-line:**

Exemplu: Dobrescu, Emilian.. “Macromodel Simulations for the Romanian Economy.” *Romanian Journal of Economic Forecasting* 2(2010): 7-28.

sau

Exemplu: Dinu, Marin. 2010. “Lumea către ea însăși. Lectură deschisă asupra tranziției globale.” *Economie teoretică și aplicată* XVII, 1(2010): 70-89, Accesat la 18 Februarie, 2010. http://store.ectap.ro/articole/438_ro.pdf.

- **Articole din ziare:**

Exemplu: *** “A guide to womenomics. The future of the world economy lies increasingly in women hand.” *The Economist*, Apr 12th, 2006. Accessed December 17, 2010. <http://www.economist.com/node/6802551>()

- **Site-uri Web:**

European Commission. “EU Budget 2010. Investing to restore jobs and growth.” Accessed February 18, 2011. http://ec.europa.eu/budget/budget_detail/last_year_en.htm.

PROPUNERI DE TEME/LUCRĂRI ÎN PLEN

Orice participant la Conferința Internațională „*European Integration – New Challenges*” este invitat să facă propuneri de TEME și/sau LUCRĂRI pentru *Plenul Conferinței*; Comitetul Științific își rezervă dreptul de alegere. Propuneri pot fi transmise, prin e-mail, la adresa: adodescu@uoradea.ro.

NOTE FINALE

1. Răspunderea pentru prezentarea articolelor în forma finală (tipăribilă) aparține exclusiv autorilor și este angajată prin încărcarea/înregistrarea lucrării/lor pe site-ul on-line de înregistrare al Conferinței.
 2. Răspunderea pentru corectitudinea traducerii lucrării aparține exclusiv autorilor. Pentru controlul științific, recomandăm autorilor români, transmiterea la înregistrarea on-line și a variantei în limba română a lucrării, care va reprezenta copia fidelă a lucrării științifice redactate în limba engleză.
 3. Răspunderea pentru autenticitatea/ originalitatea lucrării se face prin semnarea de către autor/autori a *Declarației de autenticitate* [[Declarație de autenticitate](#)] și predarea acesteia în format listat și semnat membrilor Comitetului de organizare, în ziua susținerii lucrării în cadrul Conferinței.
 4. Autorii trebuie să indice, la înregistrarea on-line a lucrării/lor o adresă de e-mail pentru purtarea corespondenței cu Colegiul de redacție.
-
-